

关于 2023 级 MPA 新生开学相关安排的通知

各位同学好！

此前受台风天气影响，原定于 9 月 2 日-3 日的新生报到等活动安排有调整。结合学校和学院最新通知，现定于 9 月 9 日（周六）上午在**大学城东校园**继续开放新生报到、体检，9 月 10 日（周日）下午在**海珠区南校园**举办新生师生见面会（学院安排大巴车接送），周六下午与周日上午正常在东校上课，受活动影响的课程另行安排上课时间。具体安排如下：

一、新生报到、体检

报到时间：2023 年 9 月 9 日（周六）上午 9:00-12:00

报到地点：中山大学广州校区东校园（大学城）政治与公共事务管理学院楼 D115 室。

体检时间：8:30-12:30

体检地点：东校园门诊部

请按此前公布的分组信息，分组报到。已返校领取报到材料的同学，可直接凭体检票和体检表前往门诊部体检。近 3 个月内有体检的学生，可将体检报告交至门诊部医生审核，通过后可免检。详细要求见此前通知：《关于 2023 级公共管理硕士(MPA)新生报到及拓展活动安排的通知》。

二、新生师生见面会及教务宣讲会

时间定于 2023 年 9 月 10 日（周日）下午。具体为：

（一）2023 级 MPA 新生师生大合照

时间：14:00

地点：南校园怀士堂前草坪拍摄集体照，请务必准时集

合。大合照建议尽量穿着统一发放的院服。

(二) 政务学院 2023 级本硕博师生见面会

时间: 14:20-16:00

地点: 南校园第三教学楼一楼讲学厅

(三) 2023 级 MPA 新生教务宣讲会

时间: 16:00-16:30

地点: 南校园第三教学楼一楼讲学厅

会议重要, 严格考勤, 请所有新生务必参加, 请假者需另行补课。

(四) 乘车安排

请注意海珠区南校园车辆无法入校, 建议当天乘坐公共交通工具出行。学院安排集体乘车前往南校, 周日 13:00 在学院楼后门集合上车, 13:10 准时发车。需要参加集体乘车的同学请在 9 月 7 日 (周四) 中午 12:00 前填写问卷:

<https://wj.sysu.edu.cn/q/pdCsGeVf>。

当天活动结束后自行离场, 不做统一安排。

三、课程时间调整

具体调整安排如下:

班级	科目	原定上课时间	调整后上(补)课时间
2023 级 A 班	公共管理	9 月 9 日 (周六) 上午	2023 年 10 月 21 日 (周六) 上午
	公共政策分析	9 月 10 日 (周日) 下午	2023 年 10 月 21 日 (周六) 下午

班级	科目	原定上课时间	调整后上（补）课时间
2023 级 B 班	新时代中国特 色社会主义理 论与实践	9 月 9 日（周六） 全天	2023 年 10 月 21 日 （周六）全天
	公共政策分析	9 月 10 日（周日） 下午	2023 年 9 月 9 日 （周六）下午
2023 级 C 班	公共政策分析	9 月 9 日（周六） 上午	2023 年 10 月 21 日 （周六）上午
	政治学	9 月 10 日（周日） 下午	2023 年 10 月 21 日 （周六）下午

更新后课表已在中心官网公布：<https://mpa.sysu.edu.cn/article/518>。

四、上课签到方式

MPA 课程采用“勤早学”小程序电子签到的方式，签到以半天为单位。签到有时间和空间限制（只有在学院楼内才能签到）。

签到方式：扫码登录-输入账号密码登录（账号为学号，密码为学号+11。注意第一次扫码签到需要同意获取定位，否则无法签到，获取定位仅用于签到，不作其他用途。）



签到时间范围为课前半小时和课后半小时，上午的课程须在 8:30-9:30 之间完成签到，下午则为 13:00-14:00，超时不予补签。严禁代他人签到，后台可以识别 IP，一经发现，代签者也按缺课处理。首次上课，如遇技术问题，请及时截图反馈给年级班主任。

考勤计入课程成绩。MPA 学生缺课（含请假）的学时累计达到该门课程总课时的三分之一者，须重修后方可参加考试。不足三分之一的，按比例扣考勤分。迟到、早退的，酌情扣分。因故无法参加课程的，应事先填写《中山大学 MPA 学生请假表》（可通过中心官网-管理制度-资料下载栏目下载），经任课老师同意后交至 MPA 教育中心办公室。未请假、连续旷课情节严重者，按《中山大学研究生学籍管理规定》作退学处理。

五、新生学籍校对与信息维护

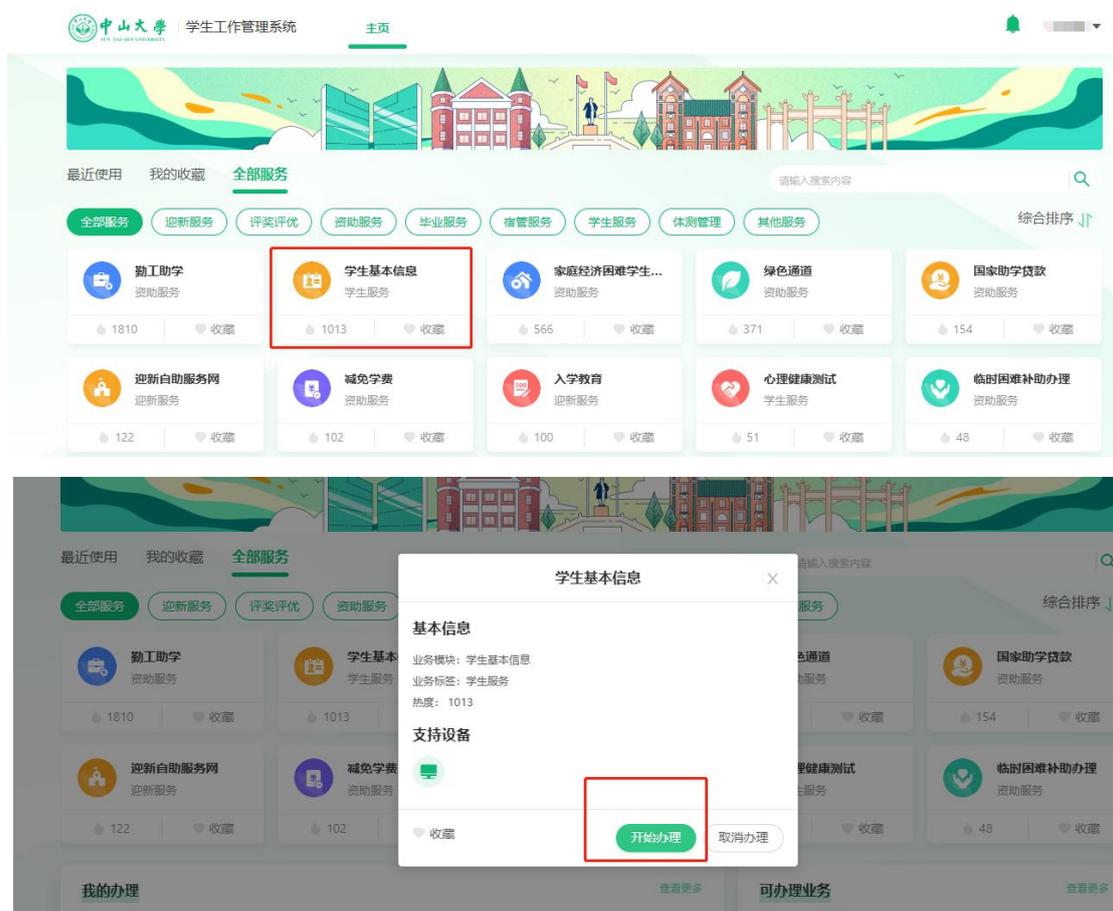
系统开放时段：9 月 5 日-9 月 11 日

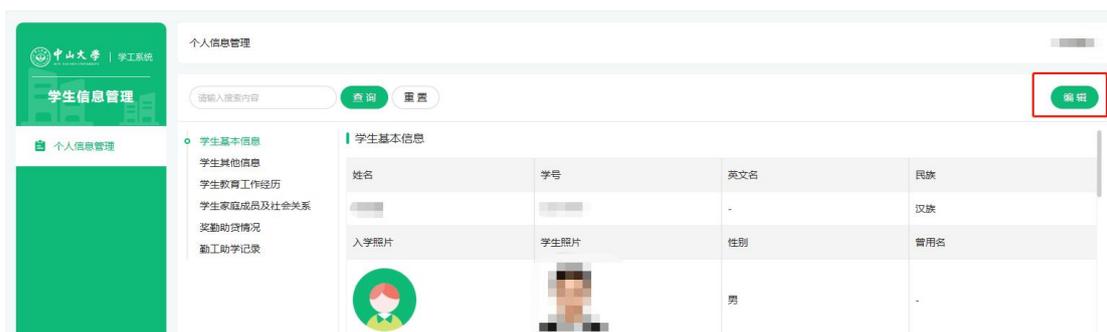
登录系统前需先完成个人 NetID 激活。激活方式：<https://cas.sysu.edu.cn/pwm/public/activate>。如尚未领取校园卡，可通过企业微信-工作台-逸仙卡查看卡号。如仍无法获知校园卡号，请电话联系帮助台获取激活码，电话：020-84036866、0756-3668500 或 0755-23262600。

1. 校对修改学籍信息：请及时登录研究生教育管理服务平台 <https://gms.sysu.edu.cn> 进行学籍信息确认（“学籍管理”-“我的信息确认”，操作界面见下图）。部分字段的修改（如之前获得的学位证书编号）需要提交学院审核。



2. 基本信息维护：登录学工系统：<https://xgxt.sysu.edu.cn/> 维护基本信息（联系方式、家庭情况、学习经历、工作经历等）。在首页点击“学生基本信息”-“开始办理”-点击右上角“编辑”-完成后点击“提交”。在学工系统修改后，研究生服务平台会自动读取数据。（操作指引见下图）





六、新生拓展活动

新生拓展活动预计安排在 10 月 22 日（周日），详细安排请留意后续通知。

七、2023 级班委组建

请各班自行组建班委（一般应包括但不限于班长 1 名、副班长 1 名，学习委员 1 名，文娱委员 1 名等），并在开学一周内（9 月 17 日前）反馈班委名单给林老师。

八、联系方式

办公电话：2023 级年级班主任林老师，020-39337060。

公务邮箱：mpa@mail.sysu.edu.cn

中心官网：<https://mpa.sysu.edu.cn/>

中山大学 MPA 教育中心

2023 年 9 月 6 日